

Cette formation permet aux administrateurs (directeurs·trices et ERUN) d'identifier leurs rôles et missions et de prendre en main la partie administrative de l'ENT premier degré.

Contenu de la formation

Objectifs pédagogiques

- Gérer les paramètres généraux de l'ENT
- Connaître l'annuaire de l'ENT
- Savoir paramétrer les services
- Savoir paramétrer les rubriques et la page d'accueil

Programme

Tour de table - Vérification des prérequis

- Présentation du formateur ou de la formatrice et des participants
- Vérification des prérequis

Les paramètres généraux de l'ENT

- Les données générales
- La saisie des remplacements

L'annuaire de l'ENT

- Le fichier des identifiants
- La gestion des utilisateurs
- La gestion des groupes

Les services de l'ENT

- Supprimer ou ajouter des rôles
- Les paramétrages du service Messagerie
- Les groupes fonctionnels

Les rubriques et la page d'accueil

- Le paramétrage des rubriques
- La page d'accueil

Informations générales

Durée :	3 heure(s)
Type :	Présentiel
Langue :	Français

Publics

Pour qui ?

- Direction
- ERUN

Accessibilité (<https://www.skolengo-academy.org/conditions-daccessibilite>)

Inscriptions

Nombre d'inscrits min	1
Nombre d'inscrits max	10

Délai d'accès

8 semaine(s)

Pré-requis

- Avoir suivi la formation générale

Renseignements

formation@kosmos.fr

Ressources techniques et pédagogiques

- Plateforme de formation avec comptes d'accès pour chaque type de profil
- Documents supports de formation projetés.
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.
- Accès à Skolengo Academy

Suivi de l'exécution et évaluations des résultats

- Invitation personnalisée
- Feuilles de présence.
- Attestation de réalisation de l'action de formation
- Auto-positionnement par les stagiaires sur les objectifs de la formation